

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ДЕТСКИЙ САД №52

Индекс: 620149 г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, 153 тел: 223-59-59

Принято:
Педагогическим советом
МАДОУ-детский сад № 52
Протокол № 3
от «24» 01 2020 года

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ-детский сад № 52
Н.В. Чистякова
Приказ № 8 от «24» 01 2020 года



**План внедрения
организационного стандарта работы
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения – детского сада № 52**

Екатеринбург, 2020

План Организационного стандарта работы муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 52 (далее – МАДОУ) разработан группой работников МАДОУ в рамках реализации городского краудсорсинг – проекта «Мой детский сад». Организационный стандарт (далее – Стандарт) представляет собой требования к организации работы МДОО, учредителем которых является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга и будет обязателен для выполнения всеми муниципальными дошкольными образовательными организациями муниципального образования «город Екатеринбург».

Цель Стандарта:

повышение качества предоставления муниципальных услуг по организации дошкольного образования, присмотра и ухода.

Задачи Стандарта.

Обеспечить условия, направленные на повышение эффективности, доступности и качества предоставляемых муниципальных услуг в МАДОУ.

Обеспечить информационную открытость и доступность МАДОУ, как объекта городской среды.

Создать условия для формирования культуры общения работников, родителей (законных представителей), воспитанников при организации образовательной деятельности в МАДОУ.

Сформировать корпоративную культуру работников МАДОУ.

Разделы Стандарта.

РАЗДЕЛ I. «Открытость и доступность МАДОУ»

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Отметка выполнения	о
1	Обеспечение открытости и доступности информации: размещение на официальном сайте МАДОУ, на территории и в здании МАДОУ, на информационных стендах, демонстрационных системах, в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).	Обновление не позднее 10 рабочих дней после изменений	выполнено	
2	При входных группах на территорию МАДОУ разместить информационную антивандальную табличку с указанием основной информации об объекте городской среды.	до 01.02.2020		
3	На территории, при входе на территорию разместить табличку с указанием маршрута следования к главному входу в здание, с указанием положения прогулочных, игровых участков.	до 01.11.2020 г.		
4	Размещение на стендах информации: - официальная; - для родителей (законных представителей); - для педагогических работников; - для воспитанников	Имеется Приведение в соответствии с утвержденной цветовой гаммой.		

		до 01.11.2020 года.	
	Создать службу дежурных администраторов в МАДОУ.	до 01.02.2020	
	Для максимального комфорта жителей города Екатеринбурга, имеющих детей в возрасте до 7 лет, установить единые часы приёма граждан: Понедельник - с 7.30 до 9.30 часов; Среда – с 15.00 до 18.00 часов.	с 27.01.2020 г.	выполнено
7	Ежегодно с работниками проводится работа над развитием коммуникативных качеств	с 21.01.2020г. в соответствии с планом работы МАДОУ	
8	Определить и ввести одинаковый элемент в одежде для педагогических работников	до 01.11.2020 г.- шейный платок	
9	Продумать варианты единой формы для педагогических работников	Для педагогического персонала до 01.11.2020 Для младших воспитателей и прочего персонала до 01.09. 2021 г.	
10	Каждый работник МАДОУ (включая руководителя) должен иметь бейдж с указанием имени отчества и занимаемой должности.	до 27.01.2020 г.	
11	Создать специальные условия для маломобильных групп населения.	На официальном сайте МАДОУ имеется версия для слабовидящих людей.	выполнено
	При входе в здание в доступном месте расположена вывеска с наименованием МАДОУ, графиком его работы с использованием шрифта Брайля	до 01.03.2020	
	При входе в здание в доступном месте расположены кнопка для вызова дежурного администратора	до 27.01.2020	
12	В МАДОУ для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МДОУ, создать Консультационный центр (далее – Центр).	на 21.01.2020 г.	выполнено

Раздел II
«Безопасность МБДОУ»

Безопасность предоставления муниципальных услуг в МАДОУ – это созданные безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками и находящимися в МБДОУ работниками в соответствии с установленными требованиями и нормами.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Отметка о выполнении
1	Оснащение МАДОУ специальными средствами.		МАДОУ оснащено стационарной кнопкой экстренного вызова полиции, пожарной сигнализацией (сигнал поступает на пульт управления пожарной части), первичными средствами пожаротушения, а также индивидуальными средствами защиты (ватно-марлевыми повязками) для воспитанников и работников МАДОУ. В холлах размещены фотолюминисцентные поэтажные планы эвакуации из здания
2	Ежегодно Администрацией города Екатеринбурга проводится работа по приёме образовательных организаций к новому учебному году.	согласно плана	АКТ размещен на сайта МАДОУ
3	Осуществляется ограничение доступа в МАДОУ въезд транспорта на территорию.	Установлено видеонаблюдение	В МАДОУ имеется приказ о разрешении въезда автотранспорта на территорию. Территория МДОО по периметру оснащена забором. Имеется освещение, установлено видеонаблюдение.
4	Осуществляется ограничение доступа посторонних лиц в МАДОУ		Прием граждан администрацией МАДОУ: запись в «Журнале посетителей». Установлены кодовые замки при входе на территорию, при входе в здание установлены домофоны, ведется видеонаблюдение.
5	Утренний приём в МАДОУ. Ежедневный утренний прием осуществляют воспитатели групп.	ежедневно	
6	Безопасность питания воспитанников.		В МАДОУ соблюдаются требования к оборудованию пищеблока, инвентарю и посуде. Работниками пищеблока МАДОУ

			<p>строго соблюдаются правила личной гигиены и требования к перевозке и приему пищевых продуктов, условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий. Ведется соответствующая документация.</p> <p>Производство готовых блюд работниками пищеблока осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготовления блюд и кулинарных изделий.</p>
	В МАДОУ разработаны, внедрены и поддерживаются процедуры, основанные на принципах ХАССП	На 21.01.2020 программа ХАССП внедрена	выполнено
	Разработано и утверждено приказом руководителя МАДОУ 10-ти дневное меню (осенне-зимний и весенне-летний период)		выполнено
7	Профилактика безнадзорности.		Воспитатель ежедневно получает информацию о причине отсутствия воспитанника. При утреннем приеме обращает внимание на эмоциональное состояние воспитанника.
8	Информационная безопасность.		

Заведующий МАДОУ - детский сад №52



Н.В. Чистякова