

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ-
ДЕТСКИЙ САД №52

Индекс: 620149 г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, 153 тел: 223-59-59, 223-07-78
email: madou.sad52@yandex.ru

СОГЛАСОВАНА:

Педагогическим советом

МАДОУ – детский сад № 52

Протокол № 3 от 21 » 01 2019 г.

УТВЕРЖДЕНА:

Заведующий МАДОУ – детский сад № 52

 / Н.В.Чистякова/

Приказ № 4 от 23 » 01 2019 г.



Программа управленческой деятельности
по аттестации педагогических работников
МАДОУ – детского сада № 52 на 2019 год

г. Екатеринбург, 2019

**Перечень нормативных документов
по аттестации педагогических работников
образовательных организаций**

Федеральный уровень

1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ
3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
6. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 года № 448н «О внесении изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (педагог-библиотекарь)
7. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 декабря 2011 года № 1601н «О внесении изменений в профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н»
8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2012 года № 03-109 «О повышении квалификации и аттестации»
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
11. Разъяснения по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ и Общероссийского Профсоюза образования от 03 декабря 2014 года № 08-1933/505

Региональный уровень

1. Соглашение между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Свердловской области» и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2015-2017 годы;
2. Отраслевое соглашение по организациям системы образования города Екатеринбурга на 2013-2015 годы;
3. Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28.04.2017г. № 178-д «Об утверждении регламента работы Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и условий привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий»;
4. Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 31 декабря 2014 года № 336-д «Об организации в 2015 аттестационном году деятельности Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области»
5. Письмо Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 06.02.2015 г. № 02-11-05/793 «Об организационных вопросах подготовки и проведения аттестации педагогических работников с 01 января 2015 года»

Муниципальный уровень

1. Постановление Главы Екатеринбурга от 18 ноября 2008 г. № 4988 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»
2. Постановление Главы Екатеринбурга от 1 ноября 2010 г. № 5082 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург»
3. Приложение, утвержденное Постановлением Главы Екатеринбурга от 1 ноября 2010 г. № 5082 «Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург»
4. Постановление Главы Екатеринбурга № 270 от 02 февраля 2011 г. «О внесении изменений в Постановление Главы Екатеринбурга от 01.11.2010 № 5082
«О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург»
5. Постановление Главы Екатеринбурга от 12 декабря 2011 г. № 5287 «О внесении изменений в приложение к Постановлению Главы Екатеринбурга от 18.11.2008 г. № 4988 «О введении системы оплаты труда работников

муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»

Уровень Управления образования Администрации города Екатеринбурга

1. Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28.04.2017 № 178-Д «Об утверждении регламента работы Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и условий привлечения специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий»;

2. Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28 декабря 2018 г. № 680-Д «О создании и утверждении составов Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления первой, высшей квалификационных категорий».

Программа управленческой деятельности по аттестации педагогических работников МАДОУ – детского сада № 52 на 2019 год

Тема: организация и проведение аттестации педагогических работников МАДОУ-детского сада № 52 в 2019 году.

Цель: создание комплекса организационно-содержательных условий для успешного прохождения аттестации педагогическими работниками дошкольного учреждения, стимулирование роста квалификации профессионализма, качества педагогического труда, развитие творческой инициативы педагогов в межаттестационный период.

Задачи:

1. Осуществить методическое сопровождение педагогических работников МАДОУ при подготовке и прохождении аттестации в 2019 году;
2. Создать условия по организации деятельности педагогических работников ДОУ в межаттестационный период;
3. Совершенствовать методический уровень педагогов на основе обновления содержания и образовательных задач с учетом современных

социальных и образовательных тенденций в условиях внедрения ФГОС ДО;

4. Повысить профессиональную компетентность педагогов через целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации в различных формах деятельности.
5. Оказать помощь педагогам в представлении и обобщении собственного педагогического опыта работы.
6. Обеспечить соблюдение прав педагогических работников в период подготовки и проведении аттестации.
7. Выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Средства отслеживания результатов педагогической деятельности педагогических работников МАДОУ в межаттестационный период:

1. Осуществление контроля реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ и мониторинга качества образования уровня дошкольников.
2. Собеседование педагогов с администрацией МАДОУ.
3. Изучение аналитических материалов педагогов за текущий год.
4. Круглый стол по результатам самообразования.
5. Мониторинг образовательной деятельности педагога за межаттестационный период (осуществление экспертизы).
6. Анализ работы, мероприятий, проведенных на уровне МАДОУ, района, города.

Анализ состояния отдельных условий для деятельности педагогов в межаттестационный период осуществляется по направлениям:

1. Нормативно-правовые условия: наличие пакета нормативных документов, своевременное обновление и пополнение его. Наличие планов (карты-планинга) по повышению профессиональной компетентности педагогов в межаттестационный период на 2019 год составленных с учетом реализации рекомендаций на межаттестационный период деятельности педагогических работников;
2. Организационно-содержательные условия: проведение методических мероприятий в соответствии с годовым планом работы дошкольного учреждения; собеседования с педагогами по индивидуальным планам работы (карта-планинг) в межаттестационный период;
3. Научно-методические условия: организация систематического индивидуального консультирования педагогов по представлению и

обобщению собственного опыта работы; создание условий по обучению педагогов на курсах повышения квалификации по внедрению и реализации ФГОС ДО объемом не менее 16 часов;

4. Информационные условия: оформление информационного стенда по аттестации для педагогов в открытом доступе, доступ к интернет ресурсам.

5. Контрольно-аналитические условия: анализ мероприятий, проводимых педагогами в МАДОУ и на другом уровне, индивидуальных планов работы по самообразованию педагогов за межаттестационный период, их реализации и результатов профессиональной деятельности; анализ аналитических материалов педагогов за текущий год.

Деятельность педагогов в межаттестационный период оценивается через мониторинг профессиональной деятельности, аналитические справки педагогов о результатах самообразования, учёт продуктивности педагогов (участие в методических мероприятиях МАДОУ, района, города), что фиксируется в экспертном заключении о профессиональном уровне деятельности педагога. Подобраны анкеты, опросники для выявления затруднений педагогов, персональной готовности и способности перевода базовых знаний в сфере образования в реальную педагогическую практику.

Результаты мониторинга профессиональной деятельности педагогов позволяют адекватно и рационально распределять время и силы при прохождении аттестации, подготовить качественный аналитический или творческий отчёт, аналитические и методические материалы для методического кабинета, избежать излишних стрессовых ситуаций.

Ведутся папки достижений педагогов (портфолио), в которых систематически фиксируются результаты практической педагогической деятельности аттестующегося работника в межаттестационный период. В индивидуальном плане по самообразованию педагога на межаттестационный период (карта-планинг) отражены саморекомендации и рекомендации предыдущей аттестации и планирование деятельности, направленной на исполнение рекомендаций, реализация проектной части аналитического отчета, приращения, изменения и улучшения практической деятельности педагога. Индивидуальный план работы педагога по теме самообразования на каждый учебный год отражает мероприятия по реализации рекомендаций экспертной комиссии и дальнейшему повышению квалификации педагогов по своей теме. Ведение мониторинга освоения воспитанниками Образовательной программы ДОУ и фиксирование результатов позволяет педагогам определить эффективность педагогических действий, видеть ориентиры для дальнейшего планирования:

- построения образовательной траектории для индивидуализации образования для поддержки детей, нуждающихся в этом; построения дальнейшего образовательного процесса с учетом недостатков профессиональной деятельности педагога;
- анализа результатов профессиональной деятельности педагога и оптимизации работы с группой детей;
- взаимодействия с семьями, информирования родителей и общественности относительно целей дошкольного образования.

Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагога позволяет выявить персональную готовность работника к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с целями современного образования и ФГОС ДО.

План реализации управленческой программы

Содержание деятельности	Срок	Ответственный
<i>1. Информационно-аналитическая деятельность</i>		
Анализ результатов аттестации педагогических работников в 2019 году.	декабрь 2019г.	зам.зав.по ВМР
Анализ результатов самооценки педагогов (компоненты профессиональной деятельности: - эмоционально-психологический; - регулятивный; - социальный; -аналитический; - творческий; - самосовершенствования).	в течение года	зам.зав.по ВМР
Составление и утверждения графика аттестации педагогических работников МАДОУ в 2019 году	январь 2019г.	Заведующий МАДОУ зам.зав.по ВМР
Уведомление педагогов об окончании сроков аттестации	в течение года	зам.зав.по ВМР (организатор аттестации)
Регистрация заявлений педагогов на прохождение аттестации в 2019 году.	В течение года	зам.зав.по ВМР (организатор аттестации)
<i>2. Нормативно-правовая деятельность</i>		
Приказ о назначении ответственного за информационный обмен и	январь 2019г.	Заведующий МАДОУ

организационные вопросы аттестации педагогических работников в МАДОУ – детский сад № 52 в 2019 году		
Приказ об утверждении графика аттестации ПР, аттестующихся в 2019 года	Январь 2019г.	Заведующий МАДОУ
Приказ об установлении повышающего коэффициента за первую (или высшую или соответствие занимаемой должности) квалификационную категорию	в течение года	Заведующий МАДОУ
Подача заявки на проведение процедуры экспертизы педагогической деятельности	в течение года	Заведующий МАДОУ зам.зав.по ВМР (организатор аттестации)
<i>3. Мотивационно-целевая деятельность</i>		
Организация системы методической работы по созданию условий по прохождению аттестации	в течение года	зам.зав.по ВМР
Методическое сопровождение педагога в межаттестационный период	в течение года	зам.зав.по ВМР
Организация помощи по определению приоритетных направлений развития в профессиональной деятельности педагогических работников	в течение года	зам.зав.по ВМР
Выявление потенциальных профессиональных возможностей педагогических работников	в течение года	Заведующий МАДОУ зам.зав.по ВМР
Поддержка престижа педагога, создание коллектива единомышленников	в течение года	Заведующий МАДОУ зам.зав.по ВМР
Организация курсовой подготовки повышения квалификации педагогов	в течение года	зам.зав.по ВМР
<i>4. Планово-прогностическая деятельность</i>		
Составление программы управленческой деятельности по созданию условий организации процесса аттестации	январь 2019г.	зам.зав.по ВМР
Разработка графика тематических консультаций по вопросам аттестации	январь 2019г.	зам.зав.по ВМР
Разработка индивидуального графика прохождения аттестации педагогических работников	после подачи заявления	зам.зав.по ВМР

Диагностика и прогнозирование результатов образовательного процесса; выявление и предупреждение затруднений в работе педагогического коллектива	июнь 2019г.	Заведующий МАДОУ зам.зав.по ВМР
Составление аналитических справок по результатам аттестации педагогических работников по полугодиям	июнь декабрь 2019г.	зам.зав.по ВМР
<i>5. Организационно-содержательная деятельность</i>		
Обновление и пополнение нормативно-правовой базы по вопросам аттестации	в течение года	зам.зав.по ВМР
Подбор методических материалов для осуществления консультативной деятельности по вопросам аттестации	в течение года	зам.зав.по ВМР
Проведение консультаций по вопросам аттестации	согласно графика	зам.зав.по ВМР
Ведение папок достижений педагогов	в течение года	зам.зав.по ВМР
Создание организационных и методических условий по представлению обобщенного опыта педагогов в различных мероприятиях	в течение года	зам.зав.по ВМР
Составление плана методической учебы педагогов, готовящихся к аттестации, с учетом выявленных «проблемных зон» на основе самоанализа	в течение года	зам.зав.по ВМР
<i>6. Контрольно-диагностическая деятельность</i>		
Контроль практической профессиональной образовательной деятельности педагогов, воспитательно-образовательных планов, открытых мероприятий педагогов.	в течение года	зам.зав.по ВМР
Анализ отчетных материалов педагогов по результатам педагогической деятельности.	в течение года	зам.зав.по ВМР
Мониторинг профессиональной деятельности педагогического работника (проведение экспертизы педагогической деятельности)	май - июнь 2019г.	зам.зав.по ВМР

**Разработка индивидуальной программы
профессионального развития педагога (карты- планинга)**

КАРТА-ПЛАНИНГ

индивидуального маршрута воспитателя по саморазвитию профессиональной компетентности

ФИО педагога _____

Возрастная группа детей _____

Цель профессиональной деятельности на _____ учебный год:

Намерения	Результат/самооценка
Повышение квалификации	
по вопросу.... в объеме...	
Организация образовательного процесса	
Овладеть и внедрить образовательную или оздоровительную технологию	
Ввести в практику формы организации взаимодействия с детьми...	
Повысить свой уровень психолого-педагогической компетентности посредством...	
Повысить свой уровень ИКТ-компетентности посредством...	
Создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их индивидуальными особенностями	
Поддержка индивидуальности и инициативы детей через....	
Обеспечение эмоционального благополучия детей через...	
Построение вариативного, развивающего образования, ориентированного на уровень развития детей через...	
Организация взаимодействия с родителями детей (непосредственное вовлечение из в образовательную деятельность) через...	
Демонстрация/трансляция собственного профессионального опыта	
уровень... форма (мастер-класс, открытый просмотр, публикация и т.д.)...	
Профессиональный заказ на методическую помощь/поддержку	
уровень ... форма ...	

Вывод о соотношении намерений и результатов на _____ учебный год:

Дата составления карты-планинга _____ Подпись _____