

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель комитета по
транспорту, организации
дорожного движения и
развитию улично-дорожной
сети Администрации города
Екатеринбурга
И.Ю. Ощепков

«16» 07 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ
Детский сад - 52
Н.В. Чистякова
2020 г.
Приказ № 23 от 18.06.20 года



«СОГЛАСОВАНО»
Врио Начальник отделения ОГИБДД
УМВД России по городу
Екатеринбургу
подполковник полиции

В.Л. Буйдалин А.С. Суслев
«11» 08 2020 г.

ПАСПОРТ
дорожной безопасности
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад - 52

г. Екатеринбург, 2020 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к паспорту дорожной безопасности

Паспорт дорожной безопасности МАДОУ детский сад - 52 (далее Паспорт) является информационно-справочным документом, в котором отражаются сведения о соответствии МАДОУ детский сад - 52 (далее – МАДОУ) требованиям дорожной безопасности, и устанавливаются требования, подтверждающие готовность МАДОУ обеспечивать проведение необходимых мероприятий по защите воспитанников, связанных с дорожно-транспортным происшествием.

Разработка Паспорта осуществляется администрацией МАДОУ с учётом настоящих требований и предложений органов государственной инспекции безопасности дорожного движения. Заведующий МАДОУ организует процедуру согласования Паспорта с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, затем утверждает его.

Паспорт составляется на текущий период и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие). При заполнении Паспорта разрешается вносить дополнительную информацию с учётом особенностей объекта образования.

Актуализация Паспорта (переоформление) осуществляется каждые 3 года с момента его утверждения. Уточнение данных осуществляется ежегодно по состоянию на 01 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведётся отдельным переходящим делом. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете заведующего МАДОУ.

По окончании срока действия Паспорта, его повреждении и невозможности дальнейшего ведения оформляется новый Паспорт, в который из ранее заведённого Паспорта переносится информация, не утратившая значения на момент его переоформления. Ранее заведенный Паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

Разработчик Паспорта: заведующий МАДОУ детский сад – 52
Чистякова Наталья Викторовна.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование образовательной организации: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад - 52.

Тип образовательной организации: дошкольное образовательное учреждение.

Юридический адрес: 620149, г. Екатеринбург, улица Краснолесья, 153.

Фактический адрес: 620149, г. Екатеринбург, улица Краснолесья, 153.

Руководители образовательной организации:

Заведующий Чистякова Наталья Викторовна +7 (343) 223-59-59
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель по АХЧ Аксенова Ольга Викторовна +7 (343) 223-07-78
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель по ВМР Суворова Александра Анатольевна +7 (343) 223-59-59
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственный работник муниципального органа образования:

ведущий специалист управления
образования Верх-Исетского района
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга

Валова Ольга Степановна
+7 (343) 304-12-61

Ответственный от Госавтоинспекции:

инспектор отделения ПБДД ОГИБДД
УМВД России по г. Екатеринбургу
капитан полиции

Феоктистова Алена Викентьевна
8 912 215 63 15

Ответственные работники за мероприятия по профилактике детского травматизма:

ответственный по охране труда

Суворова Александра Анатольевна
+7 (343) 223-59-59

Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично-дорожной сети (УДС)*:

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения (ТСОДД)*:

_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)
_____	_____
	(телефон)

Количество обучающихся (учащихся, воспитанников): 300 человек.

Наличие уголка по БДД: В физкультурном зале
(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД: Нет
(если имеется, указать место расположения)

Наличие автогородка (площадки) по БДД: Нет
(если имеется, указать место расположения)

Наличие автобуса в образовательной организации: Нет
(при наличии автобуса)

Владелец автобуса: Нет
(ОО, муниципальное образование и др.)

Время занятий в образовательной организации:
с 07.30 до 18.00; нерабочие дни – суббота, воскресенье, праздники.

Номера вызова экстренных служб

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:

Экстренная служба	Номер вызова с телефонов сотовой связи
Пожарно-спасательная служба МЧС России	101
Полиция	102
Скорая помощь	103
Аварийная газовая служба	104
Единый телефон вызова экстренных служб	112

Вызов экстренных служб с городских телефонов:

Экстренная служба	Номер вызова с телефонов сотовой связи
Пожарно-спасательная служба МЧС России	01
Полиция	02
Скорая помощь	03
Аварийная газовая служба	04
Единый телефон вызова экстренных служб	112

* Дорожно-эксплуатационные организации, осуществляющие содержание УДС и ТСОДД, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Гражданский кодекс Российской Федерации)

СОДЕРЖАНИЕ

I. План-схемы образовательной организаций:

1. Район расположения образовательного учреждения, пути движения транспортных средств и детей (воспитанников).
2. Организация дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршруты движения воспитанников и расположение парковочных мест.
3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории образовательного учреждения.
4. План-схема пути движения транспортных средств и детей (воспитанников) при проведении дорожных ремонтно-строительных работ вблизи образовательного учреждения.

II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

1. Общие сведения.
2. Безопасное расположение остановки автобуса у образовательной организации.

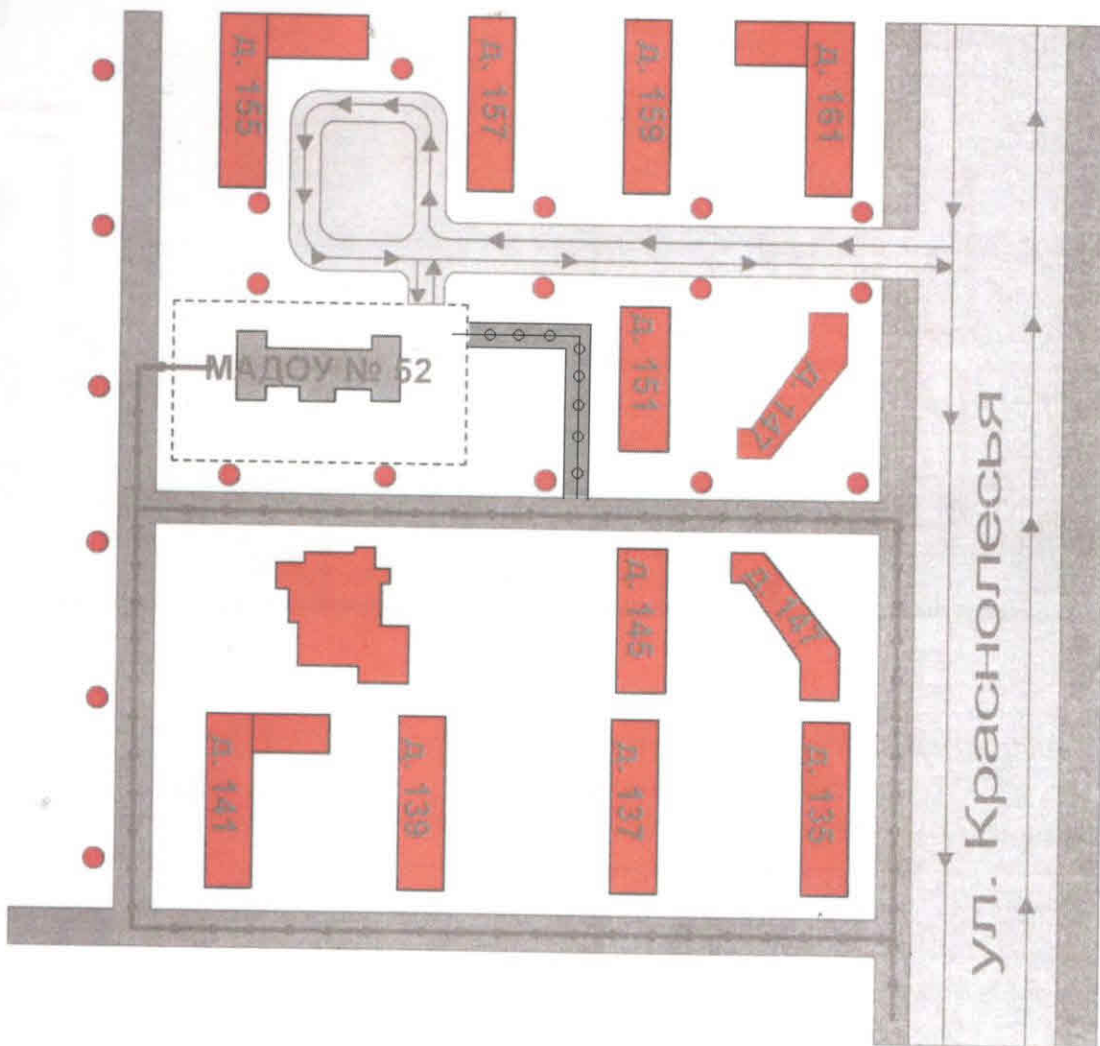
III. Приложения.


1. Информационная карточка перевозок воспитанников специальным транспортным средством (автобусом).

I. ПЛАН-СХЕМЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
1. Район расположения образовательного учреждения, пути движения транспортных средств и детей (воспитанников)

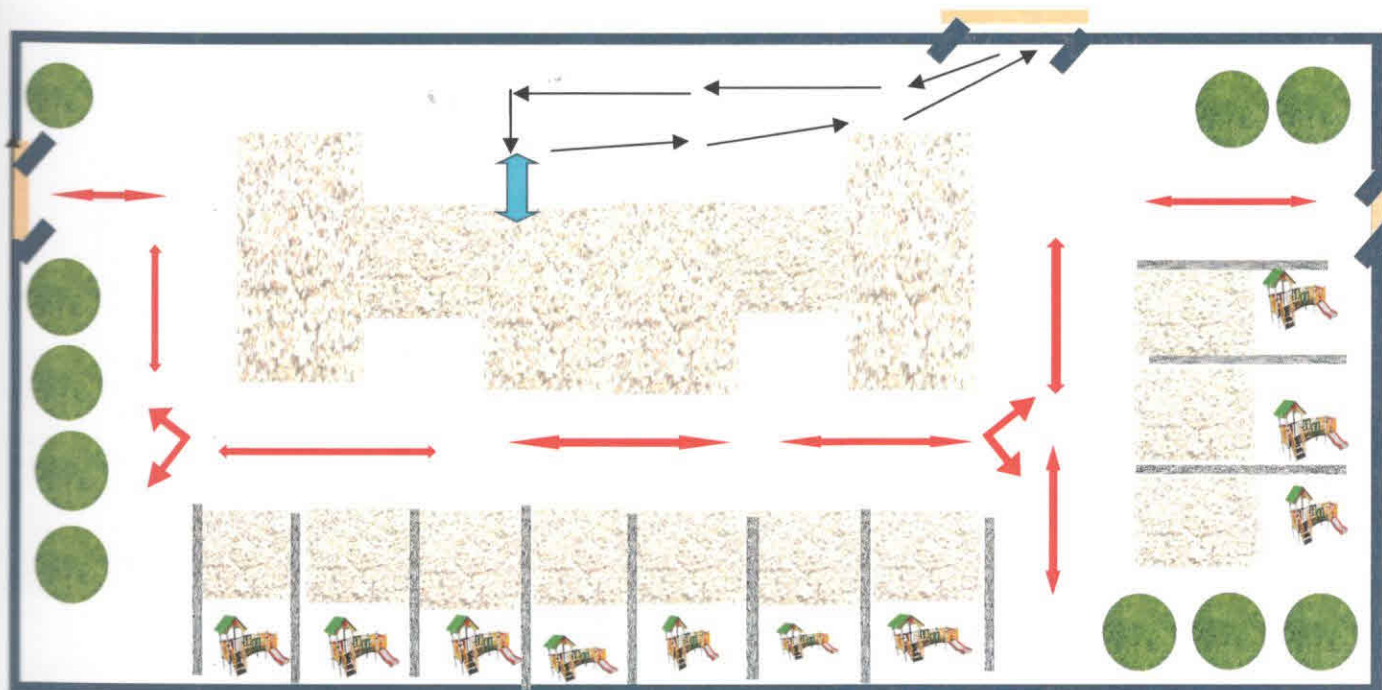


2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршрутов движения детей и расположения парковочных мест



- | | | | |
|---|-------------------------------|---|---|
|  | Жилая застройка |  | Движение детей в (из) образовательного учреждения |
|  | Проезжая часть |  | Искусственное освещение |
|  | Тротуар |  | Ограждение МАДОУ |
|  | Движение транспортных средств | | |
|  | | | |

3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки / погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории образовательного учреждения



Безопасные пути передвижения детей по территории и к территории ДОУ в случае ремонтных работ дорожного покрытия

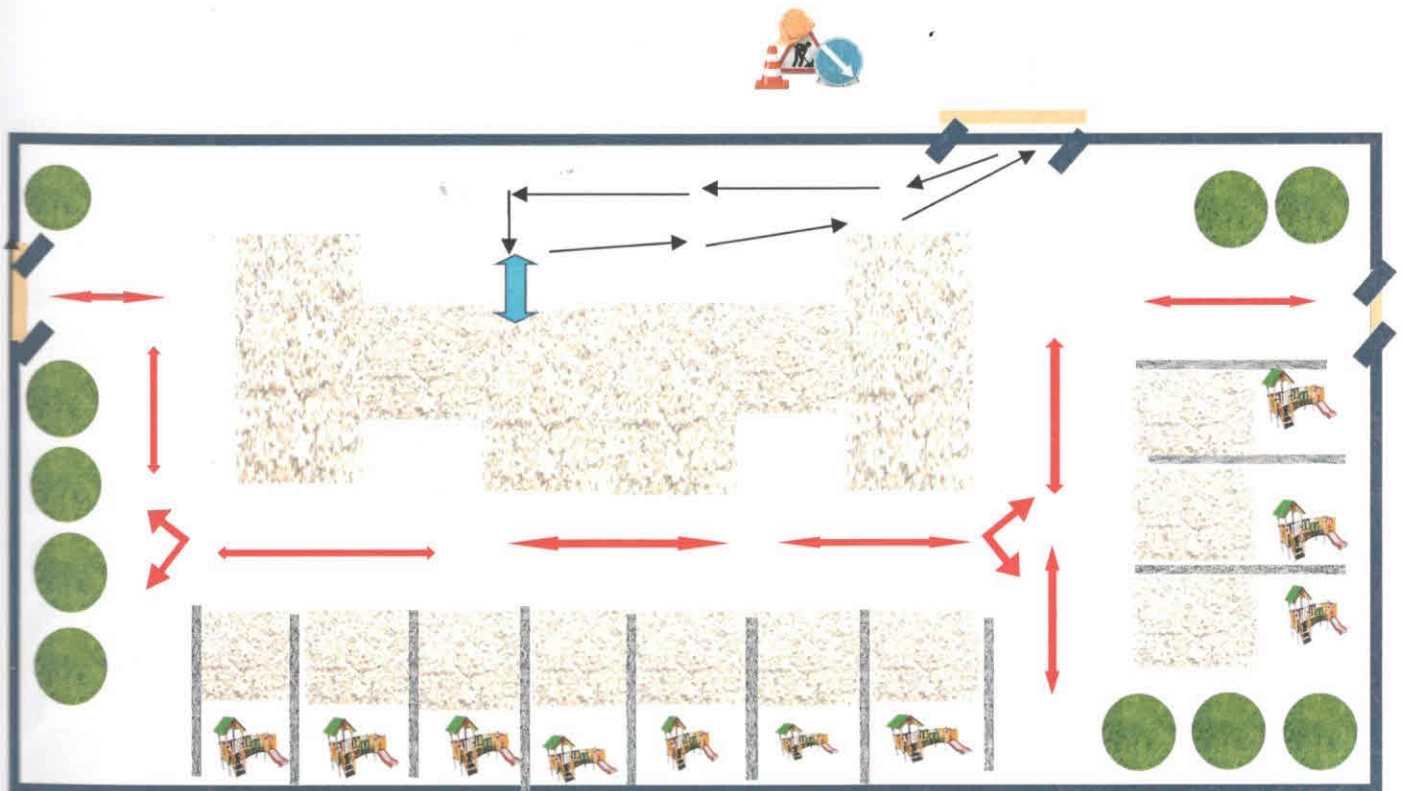


Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки



Место погрузки-разгрузки

4. План-схема пути движения транспортных средств и детей (воспитанников) при проведении дорожных ремонтно-строительных работ вблизи образовательного учреждения.



Безопасные пути передвижения детей по территории и к территории ДОУ в случае ремонтных работ дорожного покрытия



Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки



Место погрузки-разгрузки



Ремонт дорожного покрытия

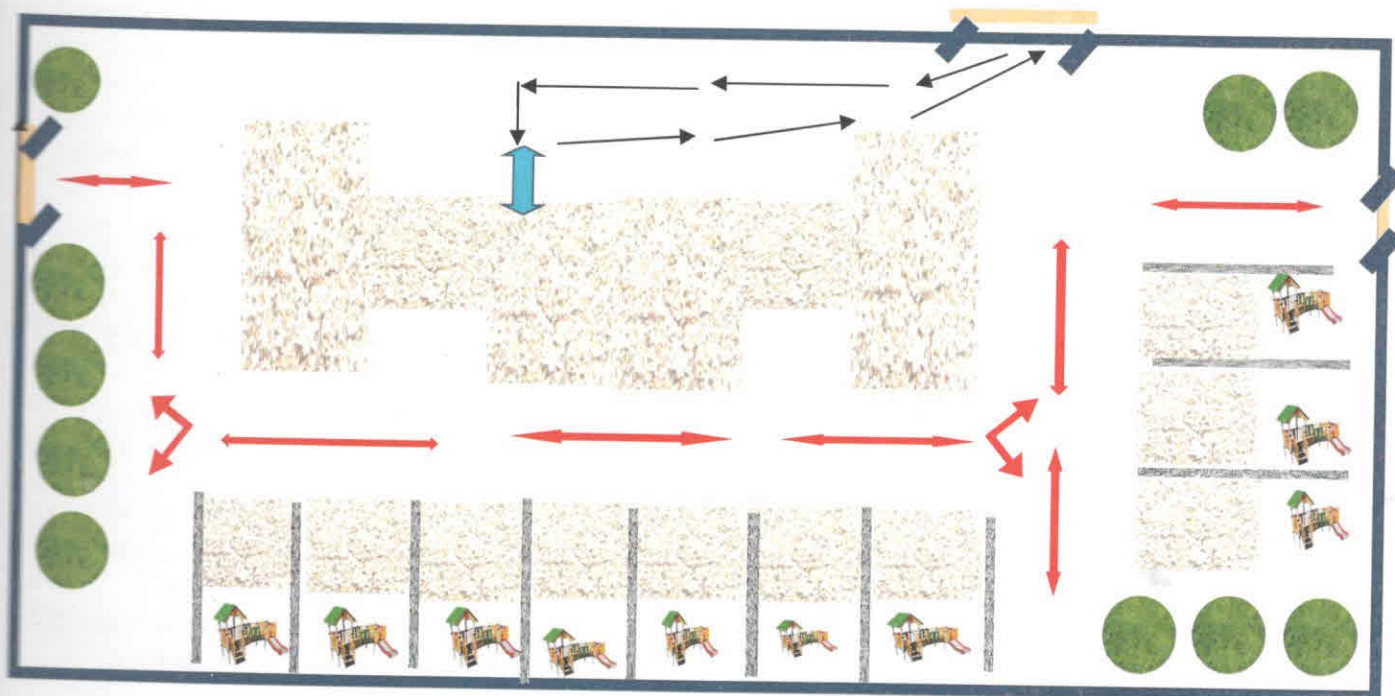
II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

1. Общие сведения.

Сведения об организациях, осуществляющих перевозку воспитанников специальным транспортным средством (автобусом):

При перевозке воспитанников специальным транспортным средством (автобусом) сторонней организацией заполняется карточка. Образец заполнения карточки согласно приложения №1 к настоящему Паспорту.

2. Безопасное расположение остановки автобуса у образовательной организации.



Безопасные пути передвижения детей по территории и к территории ДОУ в случае ремонтных работ дорожного покрытия



Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки



Место погрузки-разгрузки

Ответственный по ОТ _____

Суворова А.А.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТОЧКА
перевозок воспитанников специальным транспортным средством (автобусом)

1. Общие сведения

Марка _____
Модель _____
Государственный регистрационный знак _____
Год выпуска _____ Количество мест в автобусе _____
Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам

2. Сведения о владельце

Владелец _____
(наименование организации)
Юридический адрес владельца _____
Фактический адрес владельца _____
Телефон ответственного лица _____

3. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество _____
Принят на работу _____
Стаж вождения категории D _____

4. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

(Ф.И.О.) _____
назначено _____,
(дата)
прошло аттестацию _____,
(дата)

Дата последнего технического осмотра _____

Директор (заведующий)
образовательной организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель организации,
осуществляющей перевозку детей
специальным транспортом
(автобусом) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Специалист по охране труда _____ Н.П. Елесина